

## JANUS PANNONIUS MÚZEM - KUTATÁSI SZABÁLYZAT

- 1) A kutatási lehetőségeket az alábbi joghatályos rendelkezések központilag szabályozzák.
  - a) "Az 1997. évi 140. Törvény "A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről"
  - b) A Kormány 47/2001. (III. 27.) Kormány rendelete a muzeális intézményekben folytatható kutatásról.
- 2) A Kormányrendelet 2. Paragrafusának 2. Pontjában meghatározott kötelezettségként a Baranya Megyei Múzeumok Igazgatósága (7621 Pécs, Káptalan u. 5. Tel.: 72-310-172; fax: 72/315-694) a kutatás feltételeit az alábbiakban állapítja meg:

A kutatásra az intézmény igazgatója adhat engedélyt írásbeli megkeresés alapján, a gyűjtemény felelősével történt megbeszélés szerint. Kutatási engedély kérése szükséges mindenkinek, aki nem az intézmény dolgozója.

### **A kutatásra rendelkezésre álló időszakok az egyes osztályokon:**

- Természettudományi Osztály (Pécs, Szabadság u. 2. Tel.: 72-213-419)  
A gyűjtemény felelősével történő egyeztetés alapján heti egy napon 9-14 h-ig végezhető a kutatás.
- Régészeti Osztály (Pécs, Széchenyi tér 12. Tel.: 72-312-719) Kedd és szerda, 9-15 h
- Néprajzi Osztály (Pécs, Rákóczi út 15. Tel.: 72-315-629)  
Hétfő: 9-15h, Péntek, 9-12h
- Új- és Legújabb kori Történelmi Osztály (Pécs, Felsőmalom u. 9. Tel.: 72-310-165) Szerda: 9-14h
- Képző- és Iparművészeti Osztály (Pécs, Káptalan u. 2. Tel.: 72-324-822)  
Képzőművészet: Kedd, 9-15h. Iparművészet: Hétfő: 9-15h

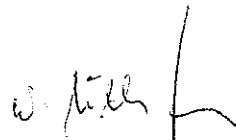
A kutatás témája és a kutató személyi adatai nyilvántartásba veendők a Kormányrendelet 4. Paragrafusa 3. Bekezdése szerint. Az osztályokon az osztályvezető köteles gondoskodni a kutatások nyilvántartásáról. Az adatok védelme érdekében a kutató az osztályokon kitölti a "Kutatási engedélyt". A formanyomtatvány tartalmazza a kutató személyes adatait és kutatási témáját, valamint felhasználásának célját. Az űrlapok segítségével végezhető a nyilvántartás is.

Csak a gyűjteményért felelős muzeológus vagy gyűjteménykezelő által kiadott anyagot lehet kutatni.

A kutatások eredményét felhasználó publikációkból a kutató a megjelenést követő 30 napon belül köteles egy példányt átadni az intézmény illetékes osztályának adattárába.

Az adattárakban lévő dokumentumok másolatai a Kormányrendelet mellékletében meghatározottak szerint adhatók ki, kizárólag kutatásra és nem publikációra vagy a publikációt lehetővé tévő hordozókra (pl. video, CD). Ez utóbbi esetben az igazgató dönt a publikálás engedélyezéséről és annak feltételeiről.

Pécs, 2014. március 16.



(W. Müller Judit)  
Mb. múzeumigazgató



## KUTATÁSI ENGEDÉLY

A kutató neve: .....

Lakcíme: .....

Telefonszáma: .....

Sz.ig. száma: .....

Munkahely neve: .....

Címe: .....

Telefonszáma: .....

Kutatási téma: .....

.....

.....

Felhasználás célja: .....

.....

### Tudomásul veszem az alábbi kutatási feltételeket:

1. Kijelentem, hogy az általam fentiekben közölt adatok hitelesek, valamint megismertem a múzeumi kutatásra vonatkozó jogszabályokat, ill. a JPM Kutatási Szabályzatát.
2. Tudomásul veszem, hogy publikációs hivatkozás esetén a JPM adattári anyagát, mint forrást a megadott jelzet alapján feltüntetem.
3. A megjelent publikációból, vagy annak különlenyomatából egy példányt eljuttatok
  - a JPM Adattárába,
  - a JPM Könyvtárába.

Pécs, 20... év.....

.....  
kutató

.....  
osztályvezető/muzeológus  
*javaslom/nem javaslom*

.....  
engedélyező  
múzeumigazgató